



STANOVY

občianskeho združenia

ONAS

„Snaž sa dostať to, čo chceš, ináč budeš nútený mať rád to, čo dostaneš.“

(G. B. Shaw)

STANOVY

Občianskeho združenia

I. Všeobecné ustanovenia

Názov združenia: **ONAS**

Sídlom združenie: **Hlavná 10/32, 040 18 Nižná Hutka**

Právna forma: **Občianske združenie** v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. v znení neskorších predpisov a v súlade s týmto zákonom vyvíja svoju činnosť.

Občianske združenie (ďalej len „združenie“) je nepolitické, dobrovoľné, záujmové združenie občanov. Združenie je samostatnou právnickou osobou, ktorá môže vo svojom mene nadobudnúť práva a povinnosti.

Cieľ činnosti združenia:

Pomáhať a podporovať rozvoj osobnosti bez rozdielu na vek, postihnutie a pod. Prostredníctvom činností združenia realizovať aktivity podporujúce socializáciu, integráciu, rehabilitáciu, vzdelanie.

- Podpora detí a mládeže bez rozdielu veku, zdravotného stavu.
- Podpora rodín so zdravotne postihnutou osobou.

Cieľová skupina:

- deti a mládež
- zdravotne postihnuté osoby bez rozdielu na vek a druh postihu
- rodiny s osobou s ťažkým zdravotným ochorením

Hlavné činnosti na zabezpečenie cieľa združenia:

- Práca s deťmi a mládežou bez postihnutia, ako aj práca so zdravotne postihnutými a ich príbuznými, so zameraním sa na činnosti voľnočasového, kultúrneho, športového, edukačného charakteru so zreteľom na integráciu a socializáciu.
- Združovať a pomáhať osobám s hendikepom /resp. závažným zdravotným problémom/ a ich blízkym, zamerať sa na rodinu ako celok.
- Podpora v materiálnej, finančnej a sociálnej oblasti.
- Prostredníctvom samostatných projektov združenia vytvorenie podmienok a realizácia aktivít zameraných na:
 - rozvoj jemnej a hrubej motoriky
 - podporu rehabilitácie
 - podporu integrácie
 - podporu rekreácie
 - podporu socializácie
 - podporu voľnočasových činností
 - podporu činností športového charakteru
 - podporu činností relaxačného a rekreačného charakteru
 - podporu činností edukačného charakteru
 - organizáciu kultúrnych, spoločenských a športových podujatí
 - organizáciu rekondičných pobytov
- Organizovanie zbierok pre finančné a materiálne zabezpečenie realizovaných projektov.
- Spolupráca so súkromným, verejným a tretím sektorom.

- Tvorba samostatných projektov, činností realizovaných členmi združenia, dobrovoľníkmi i v spolupráci s inými združeniami.
- Prevádzkovanie vlastnej internetovej stránky.
- Zabezpečenie personálneho obsadenia v sídle združenia.

II. Členstvo v združení

1. Člen združenia musí spĺňať tieto predpoklady:
 - 1.1. Je plne spôsobilý na právne úkony.
 - 1.2. Je bezúhonný.
 - 1.3. Súhlasí a stotožňuje sa s cieľmi združenia.
2. Členom združenia môže byť:
 - 2.1. Fyzická osoba, dieťa aj dospelý – dieťa do 18 rokov /v prípade nespôsobilosti aj naďalej/zastupuje zákonný zástupca alebo iná plnoletá osoba.
 - 2.2. Členstvo vzniká na základe písomnej prihlášky, dňom zaplatenia vstupného poplatku a členského príspevku vo výške určenej správnu radou združenia.
 - 2.3. Združenie prijme a zapíše do zoznamu členov združenia osoby, ktoré spĺňajú predpoklady uvedené v čl.II/1, 2, v lehote do 1 mesiaca odo dňa podania písomnej prihlášky.
3. Členstvo zaniká:
 - 3.1. Vystúpením (dňom doručenia písomného oznámenia o vystúpení).
 - 3.2. Vylúčením (dňom doručenia písomného oznámenia o vylúčení, v prípade nedodržovania povinností členov zakotvených v stanovách, šírenia zlého mena združeniu).
 - 3.3. Úmrtím člena.
 - 3.4. Neplatením členského príspevku po dobu max. 1 roku.
 - 3.5. Zánikom združenia.

III.Práva a povinnosti členov združenia

1. Práva
 - 1.1. Podieľať sa na činnosti združenia.
 - 1.2. Iniciovať aktivity združenia.
 - 1.3. Byť informovaný o zámeroch, aktivitách združenia.
 - 1.4. Využívať výhody, ktoré združenie poskytuje.
 - 1.5. Zúčastňovať sa na podujatiach, ktoré združenie organizuje.
 - 1.6. Za prácu vykonanú pre združenie dostať odmenu podľa rozhodnutia správnej rady združenia.
2. Povinnosti
 - 2.1. Zachovávať dobré meno združenia.
 - 2.2. Platiť členský príspevok.
 - 2.3. Dodržiavať všetky platné právne normy a predpisy týkajúce sa výkonu činností realizovaných v združení.
 - 2.4. Dodržiavať stanovú združenia, vnútorný poriadok združenia a plniť úlohy súvisiace s členstvom v združení.
 - 2.5. Plniť rozhodnutia združenia a v rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom združenia.
 - 2.6. Ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia.

IV.Orgány združenia a ich ustanovenia

1. Orgánmi združenia sú:

- Zhromaždenie členov združenia
 - Správna rada
 - Revízor
2. Volebné obdobie orgánov združenia – Správna rada a Revízor - je na dobu NEURČITÚ.
 3. V prípade, že minimálne nadpolovičná väčšina členov združenia osloví Správnu radu s návrhom odvolať niektorého z členov Správnej rady alebo revízora, je potrebné uskutočniť o tomto návrhu hlasovanie.
 4. Funkcie v orgánoch združenia sú čestné. Za výkon funkcie môže byť priznaná primeraná odmena a náhrada hotových výdavkov, výlučne spojených s výkonom prác pre združenie.
 5. Člen združenia môže písomne poveriť iného člena, aby ho na zhromaždení členov zastúpil, v takom prípade sa zastupujúci člen považuje za prítomného.

V. Zhromaždenie členov

Zhromaždenie členov združenia je najvyšším orgánom združenia. Ostatné orgány sú ním volené. Tvoria ho všetci členovia združenia. Každý člen má jeden hlas.

Vzhľadom k rôznym postihnutiam členov združenia schôdza členov rozhoduje výhradne hlasovaním per rollam a pracuje písomnou formou prostredníctvom hlasovania per rollam. Zhromaždenie členov združenia zvoláva Správna rada raz za päť rokov. Ak o tom požiada minimálne polovica členov združenia, je povinná zvolať zhromaždenie do 30 dní.

Výsledky hlasovania valného zhromaždenia sú právoplatné podľa hlasovania jednoduchej väčšiny hlasujúcich členov združenia.

Výsledky hlasovania svojim podpisom overí predseda Správnej rady z predchádzajúceho volebného obdobia.

- Volí a odvoláva členov Správnej rady.
- Volí a odvoláva Revízora.
- Schvaľuje stanovky, ich zmeny a doplnky.
- Schvaľuje plán činnosti a správu o činnosti.
- Schvaľuje vnútorný poriadok združenia.
- Zo schôdze zhromaždenia sa vyhotovujú zápisnice, ktoré obsahujú podstatné časti schôdze a prijaté uznesenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predsedajúci schôdze.

VI. Správna rada

Správna rada je riadiaci a rozhodovací orgán. Správna rada združenia má troch členov. Členstvo v správnej rade je platné na dobu NEURČITÚ.

Rozhoduje na základe konsenzu (jednomyselného súhlasu všetkých členov správnej rady).

V prípade, že nie je možné dosiahnuť konsenzus, rozhoduje nadpolovičnou väčšinou členov správnej rady. Všetky právomoci týkajúce sa činnosti Združenia, jeho vnútornej organizácie, ako aj pôsobenia navonok patria Správnej rade, pokiaľ tieto stanovky neurčujú inak.

- Zabezpečuje a riadi činnosť podľa čl. I.
- Zvoláva a pripravuje zhromaždenie členov združenia.
- Rozhoduje o prijatí nových členov a vedie zoznam členov združenia.
- Rozhoduje o schválení aktívnych dobrovoľníkov a za ich výkon im môže byť priznaná primeraná odmena a náhrada hotových výdavkov, výlučne spojených s výkonom prác pre združenie.
- Spravuje majetok združenia.
- Informuje členov o činnosti združenia.
- Chráni a presadzuje záujmy členov združenia.
- Vykonáva ďalšiu činnosť, pokiaľ neprináleží iným orgánom združenia.

- Správna rada združenia sa schádza minimálne dvakrát do roka.
- Hospodári s finančnými prostriedkami a rozhoduje o ich používaní.
- Stanovuje výšku a spôsob platenia členských príspevkov.
- Schvaľuje organizačný a rokovací poriadok, smernice, štatúty, ukladá členom úlohy a kontroluje ich plnenie
- Je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov správnej rady.
- V čase medzi zasadnutiami Správna rada prijíma uznesenia hlasovaním per rollam, to je platné, ak hlasuje nadpolovičná väčšina členov.
- Volí spomedzi členov Správnej rady **predsedu a 2 podpredsedov**, ktorí zastupujú združenie navonok a konajú v jeho mene každý samostatne. Zároveň majú povinnosť informovať o vykonanom právnom úkone ostatných členov Správnej rady.
- Schôdze Správnej rady zvoláva predseda združenia.
- Správna rada schvaľuje a zodpovedá za rozpočet občianskeho združenia

VII. Revízor

Revízora je kontrolným orgánom združenia, volí ho Zhromaždenie členov. Za svoju činnosť zodpovedá zhromaždeniu členov. Funkcia revízora je nezlučiteľná s členstvom v Správnej rade. Revízor najmä:

- kontroluje hospodárenie združenia
- upozorňuje Správnu radu na nedostatky a navrhuje jej riešenia na ich odstránenie
- kontroluje dodržiavanie stanov a vnútorného poriadku
- kontroluje plnenie uznesení Zhromaždenia členov združenia a činnosť Správnej rady združenia

VIII. Štatutárny orgán

Štatutárnym orgánom združenia je Správna rada, ktorá:

- riadi združenie a koná v mene združenia.
- volebné obdobie ja na dobu NEURČITÚ.
- jej členovia pri konaní v mene združenia môžu konať samostatne.

Podpisovanie za združenie sa vykonáva tak, že k tlačnému alebo písanému názvu združenia pripojí svoj podpis aspoň jeden člen Správnej rady.

IX. Hospodárenie združenia

1. Príjmy združenia tvoria:

- Zápisné a členské príspevky.
- Dotácie.
- Prijaté dary od fyzických a právnických osôb.
- Hmotný majetok združenia.
- Prostriedky získané pri organizovaní rôznych aktivít v rámci cieľov činnosti združenia.
- Získanie grantov a finančnej podpory.
- Príjmy z vykonávania hospodárskej činnosti v súlade s vyššie uvedeným účelom vzniku združenia.
- Príjmy občianskeho združenia z jeho vlastnej činnosti.
- Finančné prostriedky od sponzorov, z reklám a od iných organizácií.
- Príjmy z finančných prostriedkov uložených v bankových inštitúciách.

- Výnosy z dobročinných akcií, zo zbierok a pod.
 - Výnosy z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových Akcií.
 - Asignácie 2 % podielu z daní fyzických a právnických osôb.
 - Ostatné príjmy.
2. Výdavky združenia všetky výdavky, ktoré priamo súvisia s cieľmi a činnosťou združenia v súlade s týmito stanovami a schváleným rozpočtom, najmä výdavky na:
- Administratívne úkony, obstaranie kancelárskych potrieb, materiálu a služieb súvisiacich so zabezpečením chodu združenia.
 - Administratívne úkony, obstaranie kancelárskych potrieb, materiálu a služieb súvisiacich s realizáciou projektov združenia.
 - Výdavky na zabezpečenie naplnenia činností organizácie.
 - Materiálové vybavenie združenia.
 - Zakúpenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku.
 - Vedenia účtovníctva, vykonanie auditorských služieb.
 - Poštovné - vrátane služieb a kolkov.
 - Telekomunikačné poplatky za mobil.
 - Internet.
 - Propagáciu.
 - Prevádzkovú réžiu:
 - nájom
 - cestovné
 - stravné
 - pitný režim
 - hygienické potreby
 - a iné výdavky súvisiace s réžiou
 - Poskytovanie finančných a materiálových darov.
 - Realizáciu rôznych podujatí, akcií, workshopov, meetingov, a pod.
 - Úhradu oprávnených výdavkov štatutárom združenia
 - Výdavky súvisiace s realizáciou aktivít.
 - Výdavky na podporu plnohodnotného života osôb so zdravotným postihnutím.
 - Výdavky na:
 - Ochranu a podporu zdravia, prevenciu, liečbu.
 - poskytovanie sociálnej pomoci.
 - zachovanie kultúrnych hodnôt.
 - podporu vzdelávania, podporu a rozvoj telesnej kultúry.
 - organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.
 - Ostatné výdavky.
3. Zdroje občianskeho združenia možno použiť len v súlade s cieľom činnosti občianskeho združenia uvedeným v stanovách združenia, na úhradu nákladov spojených s bežnou činnosťou a zabezpečením riadneho chodu občianskeho združenia.
4. Občianske združenie bude mať uložené svoje finančné prostriedky na účtoch v bankových inštitúciách a v hotovosti pre jednotlivé výdavky.

5. Všetky hmotné a nehmotné aktíva, ktoré občianske združenie nadobudne, sú majetkom občianskeho združenia.
6. O použití zdrojov rozhoduje Správna rada, ktorá zodpovedá za hospodárenie občianskeho združenia a za vedenie účtovnej evidencie.
7. Občianske združenie zodpovedá sa svoje záväzky celým svojim majetkom. Členovia občianskeho združenia neručia za záväzky občianskeho združenia.
8. Združenie sa zaväzuje so zverenými prostriedkami nakladať účelne a hospodárne v súlade s cieľmi a účelom združenia.

X. Zánik združenia

Združenie zaniká rozhodnutím správnej rady:

1. Dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením.
2. Právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra o jeho rozpustení.
3. Pri zániku združenia sa vykonáva majetkové vysporiadanie, ktoré vykoná likvidátor určený Správnu radou združenia. Likvidátorom môže byť len fyzická osoba.

XI. Záverečné a prechodné ustanovenia

Podrobnosti o organizácii združenia upravuje vnútorný poriadok združenia.

- Veci neupravené týmito stanovami sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi združenia, ktoré vydáva Správna rada združenia.
- Členovia prípravného výboru sa dňom registrácie združenia stávajú automaticky členmi združenia.
- Členovia prípravného výboru sú povinní do šiestich mesiacov po registrácii združenia na Ministerstve vnútra SR zvolať valné zhromaždenie.
- **Zmena stanov nadväzuje na Stanovy občianskeho združenia Centrum Aktívny vozík, registrovaných na MV SR dňa 8.12.2011 pod. č. VVS/1-900/90-384 73.**
- **Zmena stanov nadväzuje na Stanovy občianskeho združenia Centrum Aktívny vozík, registrovaných na MV SR dňa 9.11.2012 pod. č. VVS/1-900/90-384 73-1.**

V Nižnej Hutke, dňa 20.2.2017